

**Wniosek o przyjęcie dziecka do Niepublicznego Przedszkola „Wisetka” w Nadbrzeżu, dla
których organem prowadzącym jest Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Nadbrzeż
rok szkolny 2026/2027**

.....
/imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów/
.....

.....

.....
/adres do korespondencji w sprawach rekrutacji/
.....

Pani Agata Bobisz
Dyrektor
Niepublicznego Przedszkola
„Wisetka” w Nadbrzeżu

I. Dane osobowe kandydata i rodziców / prawnych opiekunów

1.	Imię/imiona i nazwisko kandydata			
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Imię/imiona i nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania kandydata i rodziców	Kandydata	Kod pocztowy	
			Miejscowość	
			Ulica	
			Numer domu / numer mieszkania	
		Matki	Kod pocztowy	
			Miejscowość	
			Ulica	
			Numer domu / numer mieszkania	
		Ojca	Kod pocztowy	
			Miejscowość	
			Ulica	
			Numer domu / numer mieszkania	
6.	Adres poczty elektronicznej i numery do kontaktu telefonów rodziców kandydata	Matki	Telefon	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojciec	Telefon	
			Adres poczty elektronicznej	

II. Dodatkowe informacje o kandydacie i rodzinie

1. rodzeństwo i jego wiek:

2. sytuacja rodzinna:
/rodzina pełna, rodzina niepełna, rodzina zastępcza, itp./

3. czy u kandydata występuje: stała choroba, wady rozwojowe, alergie pokarmowe, niepełnosprawność, itp.

(proszę podać jakie; muszą być one poświadczane przez lekarza z adnotacją, że dziecko ma zdolność do przebywania w przedszkolu/oddziale przedszkolnym):

.....
.....
.....

III. Szkołą rejonową dla kandydata jest:

IV. Oświadczenie o pobycie kandydata w przedszkolu, oddziale przedszkolnym:

1. Oświadczam, że kandydat będzie przebywał w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w godzinach od.....do

2. Przyjmuję do wiadomości, że kandydat może być odbierany z przedszkola/oddziału przedszkolnego tylko przez osoby pełnoletnie.

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor przedszkola i oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej

Oświadczenie wnioskodawcy

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 922).

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis matki dziecka / prawnego opiekuna)

.....
(czytelny podpis ojca dziecka / prawnego opiekuna)

Deklaracja o kontynuacji wychowania przedszkolnego przez dziecko w danym przedszkolu/oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej, dla których organem prowadzącym jest Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Nadbrzeżu w roku szkolnym 2026/2027

.....
/imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów/
.....

.....
/adres do korespondencji w sprawach rekrutacji/
.....

Pani Agata Bobisz
Dyrektor
Niepublicznego Przedszkola
„Wisetka” w Nadbrzeżu

I. Dane osobowe kandydata i rodziców / prawnych opiekunów

1.	Imię/imiona i nazwisko kandydata			
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Imię/imiona i nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania kandydata i rodziców	Kandydata	Kod pocztowy	
			Miejscowość	
			Ulica	
			Numer domu / numer mieszkania	
		Matki	Kod pocztowy	
			Miejscowość	
			Ulica	
			Numer domu / numer mieszkania	
		Ojca	Kod pocztowy	
			Miejscowość	
			Ulica	
			Numer domu / numer mieszkania	
6.	Adres poczty elektronicznej i numery do kontaktu telefonów rodziców kandydata	Matki	Telefon	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojciec	Telefon	
			Adres poczty elektronicznej	

II. Deklaruję, że będzie kontynuował/a wychowanie przedszkolne w

III. Dodatkowe informacje o kandydacie i rodzinie

1. rodzeństwo i jego wiek:

2. sytuacja rodzinna:
/rodzina pełna, rodzina niepełna, rodzina zastępcza, itp./

3. czy u kandydata występuje: stała choroba, wady rozwojowe, alergie pokarmowe, niepełnosprawność, itp.

(proszę podać jakie; muszą być one poświadczane przez lekarza z adnotacją, że dziecko ma zdolność do przebywania w przedszkolu/oddziale przedszkolnym):

.....

.....

...

.....

...

IV. Szkołą rejonową dla kandydata jest:

V. Oświadczenie o pobycie kandydata w przedszkolu, oddziale przedszkolnym:

1. Oświadczam, że kandydat będzie przebywał w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w godzinach od.....do

2. Przyjmuję do wiadomości, że kandydat może być odbierany z przedszkola/oddziału przedszkolnego tylko przez osoby pełnoletnie.

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor przedszkola i oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej

Oświadczenie wnioskodawcy

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 922).

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis matki dziecka / prawnego opiekuna)

.....
(czytelny podpis ojca dziecka / prawnego opiekuna)